



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2025 № 1947

Об утверждении мер поддержки участников добровольческой
(волонтерской) деятельности

В соответствии с пунктом 3 статьи 17.4 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в целях устойчивого развития добровольчества и координации деятельности организаций в сфере добровольчества, руководствуясь Уставом городского округа Жигулевск Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Структурным подразделениям администрации городского округа Жигулевск Самарской области, муниципальным учреждениям, ответственным за предоставление мер поддержки, размещать информацию об указанных мерах поддержки в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) по ссылке: navigator.dobro.ru.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Жигулевск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области Стёпину Л.Ю.

И.о.главы городского округа

А.В.Катков

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Жигулевск
Самарской области
от 01.08.2015 № 1947

Перечень мер поддержки участников
добровольческой (волонтерской) деятельности

№	Описание	Орган власти имеющий практику оказания меры поддержки
1 Финансовая поддержка		
1.1	Привлечение муниципальных средств к проведению мероприятий по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности.	Управление социального развития администрации городского округа Жигулевск Самарской области (далее - УСР), МБУ «Дом молодежных организаций» (далее – ДМО)
2 Организационная поддержка		
2.1	Обеспечение деятельности добровольческих центров, обеспечение возможности предоставлять верифицированные часы в электронную книжку волонтера.	ДМО, МАУ «Центр развития физической культуры и спорта» (далее - ЦРФКиС), МБУК «Многофункциональный культурный центр (далее – МКЦ)
2.2	Содействие в получении представления к поощрению наградами Губернатора Самарской области, Главы городского округа Жигулевск Самарской области.	УСР, ДМО
2.3	Предоставление помещений для организации и проведения мероприятий добровольческих (волонтерских) организаций, иная организационная помощь при проведении мероприятий	УСР, ДМО
2.4	Организация работы «ДоброЦентра» и его сервисов	ДМО
2.5	Организационная помощь при проведении мероприятий	УСР, ДМО, ЦРФКиС, МКЦ
2.6	Оформление рекомендательных писем/характеристик с целью трудоустройства добровольцев (волонтеров). Рекомендательные письма/характеристики являются дополнительным стимулированием добровольцев (волонтеров) в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, а также поддержка добровольцев (волонтеров) в дальнейшем трудоустройстве.	УСР, ДМО, ЦРФКиС, МКЦ
2.7	Представление возможности бесплатного посещения музеев, театров, выставок, культурных и спортивных мероприятий.	ЦРФКиС, МКЦ, МБУ «Центр содействия местному самоуправлению и развития туризма»

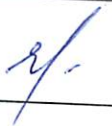
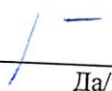
2.8	Проведение городских мероприятий с целью поощрения добровольцев, с участием первых лиц органов исполнительной власти, что является частью мотивационной программы для добровольцев (волонтеров).	УСР, ДМО, ЦРФКиС, МКЦ
3 Информационная поддержка		
3.1	Размещение информации о текущих добровольческих (волонтерских) проектах, программах, акциях, лучших практиках, о региональных активистах, представителях некоммерческих организаций и/или добровольческих(волонтерских) объединений, являющихся победителями федеральных, региональных и муниципальных конкурсов на официальных информационных ресурсах.	Отдел по работе со СМИ администрации городского округа Жигулевск Самарской области, ДМО
3.2	Привлечение муниципальных средств массовой информации к освещению добровольческой (волонтерской) деятельности.	Отдел по работе со СМИ администрации городского округа Жигулевск Самарской области
3.3	Создание видеосюжетов о деятельности добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организациях.	Отдел по работе со СМИ администрации городского округа Жигулевск Самарской области
4 Консультационная поддержка		
4.1	Проведение консультаций по вопросам создания и функционирования СО НКО, разработки социальных проектов, оформления и подачи заявок на грантовые конкурсы, реализации социальных проектов, подготовки отчетной документации о реализации социальных проектов.	МБУ «Центр содействия местному самоуправлению и развития туризма»
5 Имущественная поддержка		
5.1	Предоставление доступа к необходимым ресурсам, инструментам, оборудованию для выполнения добровольческих (волонтерских) задач.	УСР, ДМО
6 Методическая поддержка		
6.1	Организация и содействие в проведении обучения добровольцев (волонтеров), руководителей добровольческих (волонтерских) организаций, в том числе обучающих стажировок в сфере добровольчества (волонтерства)	ДМО, МБУ «Центр содействия местному самоуправлению и развития туризма»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к проекту
постановления/ распоряжения
(нужное подчеркнуть)

Об утверждении мер поддержки участников добровольческой
(волонтерской) деятельности

(указывается полное название муниципального правового акта, а также адрес объекта, фамилия и инициалы заявителя)

Ф.И.О, должность, наименование подразделения исполнителя	Телефон	Подпись
Трубочкина И.А., начальник отдела по делам молодежи управления социального развития	7-28-67	
Сетевой ресурс/дискета (нужное подчеркнуть)	Имя файла:	

№ п/п	Наименование подразделения, Ф.И.О. руководителя	Подпись	Отметка о наличии замечаний	Дата согласования
1.	Евграфова Е.В. Руководитель правового управления			09.08.25
Согласие на опубликование СМИ/ИПС		Да/нет		

Реестр рассылки:

1. Общий отдел
2. Управление социального развития
3. МБУ ДМО

Содержание проекта мною проверено. Рекомендую к подписанию.

Руководитель управления социального развития



Л.Ю.Степина